

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА»
(САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)

*А.В. ДОЛГОПОЛОВА, Т.В. КОНОВАЛОВА,
О.В. ЩИПОВА*

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИК СТУДЕНТОВ БАКАЛАВРИАТА

Рекомендовано редакционно-издательским советом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» в качестве учебно-методического пособия для обучающихся по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

САМАРА
Издательство Самарского университета
2022

УДК 378(075)
ББК 74.58я7
Д641

Рецензенты: канд. пед. наук, доц. Н.В. Майорова,
канд. пед. наук, доц. А.М. Санько

Долгополова, Анастасия Вениаминовна

Д641 **Организация и проведение практик студентов бакалавриата:** учебно-методическое пособие / *А.В. Долгополова, Т.В. Коновалова, О.В. Щипова.* – Самара: Издательство Самарского университета, 2022. – 76 с.

ISBN 978-5-7883-1785-4

В учебно-методическом пособии представлены требования к организации и порядку проведения всех видов практик обучающихся основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, реализуемой в Самарском национальном исследовательском университете имени академика С.П. Королева (Самарский университет). Включены дидактические и методические материалы, сопровождающие самостоятельную работу обучающихся на практике.

Предназначено для самостоятельной практической работы студентов, будет полезно при подготовке к выполнению заданий, выполняемых обучающимися в ходе практики.

Подготовлено на кафедре педагогики.

УДК 378(075)
ББК 74.58я7

ISBN 978-5-7883-1785-4

© Самарский университет, 2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Методика организации практики	4
1.1. Общие положения	4
1.2. Цель и виды практик	5
1.3. Требования к организации практик	6
2. Методика организации и проведения учебной практики	11
2.1. Ознакомительная практика.....	11
2.2. Технологическая практика	20
2.3. Проектно-технологическая практика	36
3. Методика организации и проведения производственной практики	44
3.1. Технологическая практика	44
3.2. Проектно-технологическая практика	51
3.3. Педагогическая практика.....	56
4. Методика организации и проведения преддипломной практики	63
Библиографический список	68
Приложение	69

1. МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИК

1.1. Общие положения

Организация практик для бакалавров направления 44.03.02 Психолого-педагогическое образование ориентирована на подготовку конкурентоспособных кадров с высоким уровнем профессиональной культуры, способных участвовать в эффективном развитии общества и системы образования по приоритетным направлениям обучения и воспитания, а также способствовать развитию и социализации личности всех участников образовательных отношений.

В настоящем пособии характеризуются методические требования к организации и порядку проведения всех видов практик обучающихся по основной профессиональной образовательной программы бакалавриат по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, реализуемой в Самарском национальном исследовательском университете имени академика С.П. Королева (Самарский университет).

Учебная и производственные практики понимаются как вид учебных занятий, ориентированных непосредственно на профессионально-практическую подготовку обучающихся по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (поколение 3++) – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 122.

Организация практик обучающихся основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат по направлению

44.03.02 Психолого-педагогическое образование осуществляется согласно приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 г. № 59778) (в ред. Приказа Минобрнауки России № 1430, Минпросвещения России № 652 от 18 ноября 2020 г.) и проходит дискретно по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, обеспечивая связь между теоретическим обучением и содержанием практики.

Подготовка к прохождению обучающимися практики проводится в рамках практических занятий изучаемых дисциплин и нацелена на обеспечение самостоятельного прохождения практики во время, установленное графиком учебного процесса. Теоретическая подготовка к практикам осуществляется в деятельности, планируемой согласно учебному плану и рабочим программам дисциплин «Теория обучения и воспитания», «Психолого-педагогическое просвещение родителей», «Технологии организации досуга детей», «Психолого-педагогическая диагностика», «Психолого-педагогическая деятельность в образовании».

1.2. Цель и виды практик

Целью всех видов практики является формирование компетентности обучающихся в области решения профессиональных задач в условиях сферы психолого-педагогической деятельности в образовании.

Виды практик обучающихся основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат по направлению 44.03.02

Психолого-педагогическое образование (заочное обучение) представлены в таблице.

Наименование практики	Сроки прохождения	Продолжительность (недели)
Учебная практика		
Ознакомительная практика	1 курс, 1 семестр	4
Технологическая практика	1 курс, 2 семестр	4
Проектно-технологическая практика	2 курс, 4 семестр	4
Производственная практика		
Технологическая практика	3 курс, 5 семестр	4
Проектно-технологическая практика	3 курс, 6 семестр	6
Педагогическая практика	4 курс, 8 семестр	4
Преддипломная практика	5 курс, 10 семестр	14

1.3. Требования к организации практик

Требования к организации практик определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (поколение 3++) – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05 август 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 г. № 59778) (в ред. Приказа Минобрнауки России № 1430, Минпросвещения России № 652 от 18 ноября 2020 г.), учебным планом по направлению «Психолого-педагогическое образование», рабочей программой практики, а также нормативно-методическими документами, разработанными в Самарском университете и регламентирующими порядок организации и проведения практик.

Базами практики могут являться сторонние организации, образовательные учреждения или структурные подразделения вуза, обладающие необходимым кадровым и образовательным потенциалом.

Направление студентов на практику производится в соответствии с договорами, заключенными университетом с организациями любой организационно-правовой формы (коммерческими, некоммерческими, государственными, муниципальными), по условиям которых организация берет на себя обязательства обеспечить выполнение обучающимися программы практики, назначить квалифицированных работников для руководства практической подготовки и обеспечить обучающимся условия безопасной работы.

В принимающей организации обучающийся должен получить необходимые практические навыки, сформировать профессиональные компетенции в области психолого-педагогической деятельности.

В обязанности кафедры по организации практик входит:

- распределение обучающихся по местам прохождения практики;
- подготовка приказа о распределении студентов на практику;
- согласование программы практики с организациями – базами практики;
- обеспечение организаций и самих студентов программами практики;
- проведение организационного собрания для студентов-практикантов по разъяснению целей, содержания, порядка и контроля прохождения практики.

Для руководства практикой из состава выпускающей кафедры выделяются штатные преподаватели.

Обучающийся получает задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятель-

ностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований) (макет задания в приложении 1).

На основе запроса организации и особенностей планируемых видов работ и заданий, порученных обучающемуся в организации, программа практики может быть скорректирована при совместной разработке кафедры, организации и студента.

В период прохождения практики руководитель должен:

- следить за выполнением графика прохождения практики;
- систематически контролировать работу студентов и проводить индивидуальные консультации;
- в случае возникновения серьезных отклонений от запланированного хода практики подключать к решению возникших проблем руководство организации и университета.

После завершения практики руководитель должен:

- проверить отчеты студентов о прохождении практики, дать свой отзыв и заключение;
- принять участие в комиссии, принимающей зачет по практике;
- отчитаться на заседании кафедры о результатах практики.

Профильная организация обязана назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации. Работник от профильной организации:

- определяет профессиональные задания для студентов и их объем на период практики, распределяет студентов по рабочим местам;
- контролирует соблюдение трудовой и производственной дисциплины практикантами;

- знакомит с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- контролирует выполнение обучающимися заданий, подготовку и составление студентами отчетов по практике.

По итогам практики он готовит отзыв от организации (макет отзыва в приложении 2), который прилагается к отчету по практике.

К производственной практике допускаются студенты, выполнившие план теоретического обучения. Перед выходом на практику студент получает от кафедры программу практики, задание для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, направление и методические указания.

Студент имеет право на:

- рабочее место;
- возможность обращения по всем возникающим проблемам и вопросам к руководителям практики – работнику от организации и представителю кафедры;
- возможность доступа к информации, необходимой для выполнения программы практики.

В круг обязанностей студента включено:

- систематическое выполнение намеченной программы практики;
- подчинение правилам внутреннего распорядка, действующим на предприятии;
- соблюдение правил техники безопасности и производственной санитарии;
- предоставление в установленном порядке руководителю практики обязательных документов о прохождении практики (макет отчета в приложении 3).

Методика контроля и оценки практики. Контроль прохождения практики обучающимся имеет своей целью определить возмож-

ные пути выявления и устранения недостатков, возникающих при выполнении программ практики.

Подведение итогов практики и оценка работы студента-практиканта осуществляется руководителем практики от кафедры на основании предоставленного студентом-практикантом письменного отчета о прохождении практики; доклада, сопровождаемого мультимедийной презентацией; собеседования по результатам практики; в случае производственной практики – отзыва работника профильного учреждения, где проходила практика.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете. Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, кегль 14.

Доклад отчета по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/компьютер). Презентация должна содержать ориентировочно 12–15 слайдов. Приветствуется наличие в презентации наглядных примеров из практической деятельности студента (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики и методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

Общее руководство и контроль за организацией и проведением практики осуществляет проректор по учебной работе. Оперативный контроль за прохождением практики, соблюдением ее сроков и содержания осуществляет руководитель практики от кафедры.

2. МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Ознакомительная практика

Целью учебной ознакомительной практики является знакомство с основами научного теоретического исследования.

Задачи практики:

- развитие умений использовать в научном поиске электронные ресурсы и их функциональные возможности на различных научных сайтах;
- освоение критериев распознавания научного текста;
- развитие умения составлять библиографический список литературы по теме исследования;
- овладение методами анализа и синтеза при работе с научной информацией;
- формирование навыков написания аннотаций и тезисов научного текста;
- формирование навыков реферирования и написания доклада по теме научного исследования;
- овладение навыками создания и использования мультимедийных презентаций;
- овладение рефлексивным анализом прохождения практики.

Содержание учебной ознакомительной практики связано с изучением обучающимися дисциплины «Теория обучения и воспитания», которое в соответствии с учебным планом осуществляется на 1 курсе на базе Самарского университета.

В ходе прохождения практики студенты должны выполнить следующие учебно-методические задания:

- освоить работу со справочно-библиографическим разделом библиотеки (каталоги, поиск и библиографическое описание научной литературы), ЭБС;
- ознакомиться с особенностями научного стиля речи и основными видами изложения результатов научного исследования (монография, статья, тезисы, аннотация, конспект, реферат, доклад);
- составить библиографический список литературы по теме курсовой работы по дисциплине «Теория обучения и воспитания»;
- подобрать научные статьи по теме курсовой работы и самостоятельно написать тезисы (3 источника) и аннотации (3 источника) статей;
- изучить монографию по проблеме исследования и самостоятельно составить ее конспект;
- ознакомиться с правилами и особенностями реферирования и самостоятельно написать реферат (не менее 7 источников), применимый к решению задач курсовой работы по дисциплине «Теория обучения и воспитания»;
- изучить основные требования к мультимедийным презентациям;
- самостоятельно создать мультимедийную презентацию в PowerPoint;
- изучить правила публичного выступления и предоставить устный доклад по отчету и презентацию по итогам практики;
- проанализировать собственные возможности и выполнить рефлексивный анализ прохождения практики.

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Рефлексивный анализ прохождения практики.

2. Методы работы с научным текстом (аннотации, тезисы, конспект).

3. Реферат по теме исследования.

Методические рекомендации студентам по оформлению разделов отчета. В первом разделе студенту необходимо осуществить рефлексивный анализ прохождения практики. Для анализа берется собственный опыт научного теоретического исследования. Схема рефлексивного анализа вырабатывается в ходе выполнения учебных заданий по практике (примерная схема для рефлексивного анализа приводится ниже).

Во втором разделе приводятся итоги работы со справочно-библиографическим отделом, изучения научного стиля речи, знакомства с основными видами изложения результатов научного исследования. Студенту необходимо написать аннотации, тезисы, конспект монографии, которые связаны с проблемой его курсовой работы по дисциплине «Теория обучения и воспитания».

В третьем разделе студенту важно привести результаты знакомства с основами научного теоретического исследования и написать на основе этих результатов реферат, изучить правила публичного выступления и предоставить устный доклад по отчету и презентацию по итогам практики (примерная схема изучения и написания реферата приводится ниже).

Рекомендуемый объем описательной части отчета составляет 30-40 страниц машинописного текста.

Методические материалы, необходимые для работы в ходе учебной ознакомительной практики

Примерная схема изучения основных видов изложения результатов научного исследования

1. Ознакомьтесь с теоретическими сведениями об основных видах изложения результатов научного исследования на примере монографии и научной статьи (тексты-источники).

Монография – научная работа одного автора или коллективный труд авторского коллектива, в котором более или менее подробно излагается одна научная проблема. Если монографическая работа по объему составляет менее четырех печатных листов, она называется брошюрой.

Научная статья раскрывает конкретные вопросы теоретической или прикладной работы исследователя. Структура научной статьи чаще всего включает в себя обоснование актуальности изучаемой проблемы, научные подходы к ее решению, описание теоретической и/или экспериментальной работы, интерпретация полученных данных и практические рекомендации по их применению.

2. Для мысленной переработки и краткой письменной фиксации основного содержания текстов изученных научных трудов используйте методы тезирования, аннотирования, конспектирования и реферирования.

3. По результатам проделанной работы составьте вторичные репродуктивные научные тексты-источники: конспект монографии, тезисы (3 источника), аннотации (3 источника), реферат (7 источников), доклад и презентацию.

Примерная схема изучения и написания тезисов

Тезисы – кратко сформулированные, логически связанные друг с другом положения статьи, доказательство которых приводится в самой публикации. Цель написания тезисов – обобщить имеющийся материал, дать его суть в кратких формулировках, раскрыть содержание относительно большой по объему публикации или доклада; создать возможность противопоставления своих мыслей положениям работы, либо дополнение последних.

1. Структура тезисов:

1. Преамбула (ввод в проблему исследования, описание ее актуальности и цели исследования). Например, «Игромания относится к числу важных проблем детей школьного возраста».

2. Основное тезисное положение. Вначале предоставляется несколько основных положений научной работы, которые объединены проблемой исследования. Например, «...(термин) представляет собой...», «Главное назначение... (термин) – это...»; «Для ...(термин) характерны признаки...». Затем формулируются результаты исследования. Например, «В ходе исследования выявлено».

3. Заключительный тезис. Последние утверждения должны представлять собой некий вывод из всего приведенного до этого. Например, «Результаты исследования показывают, что...»

II. При составлении тезисов необходимо произвести следующие операции:

- 1) разделить текст на смысловые отрезки;
- 2) выделить основную информацию;
- 3) записать выделенную информацию в виде кратких формулировок словами статьи или своими словами.

III. Выражение логики изложения тезисов.

Четкое логическое деление тезисного содержания подчеркивается формально или графически.

Формальное выражение логических взаимосвязей между тезисами может быть представлено следующими способами:

- использованием вводных слов в начале каждого тезиса (во-первых, во-вторых);
- с помощью оппозиционных фраз (внешние факторы – внутренние причины);
- использованием классификационных фраз (в основе – описание действия, состояния, движения).

Графическое выражение логики изложения тезисов осуществляется через нумерацию каждого тезиса. В тезисах, как правило, отсутствуют цитаты, примеры, что связано со стремлением к краткости.

Примерная схема изучения и написания аннотаций

Аннотация (от лат. *annotatio* – замечание) – краткая обобщенная характеристика содержания и назначения первоисточника (книги, статьи и др.), дающая читателю предварительное представление о незнакомой ему публикации, включающая иногда и его оценку.

I. Виды аннотаций:

- по характеру (краткие и развернутые; описательные, рекомендательные, справочные);
- по охвату аннотированного документа (общая и специализированная); обзорная (групповая).

II. План для написания аннотации:

1. Тип работы (монография, статья, сборник статей, диссертация и др.).
2. Выходные данные (автор, название, место и время издания).
3. Тема, цель или основная задача работы, ее новизна и актуальность.
4. Композиция, назначение работы и ее адресат (указывается не всегда).

III. Речевые формы для составления аннотаций: «Статья (работа) опубликована (помещена, напечатана...) в журнале (газете...); «Монография вышла в свет в издательстве...»; «Статья посвящена вопросу (теме, проблеме...); «Статья представляет собой обобщение (обзор, изложение, анализ, описание...) (чего?); «Автор освещает следующие проблемы...».

Примерная схема изучения и написания конспекта

Конспект – краткая запись текста начального первоисточника (монографии, учебного пособия и др.) с целью аналитической переработки информации в нем с максимальным сохранением смысла и имеющая ценность для субъекта-составителя.

I. Характеристики конспекта: краткость (не должен превышать одну треть исходного текста); тематическое, смысловое и структурное единство; содержание базы для восстановления первоначального материала.

II. Задачи написания конспектов:

- знакомство с первоисточниками;
- выработка умения выбирать главное в потоке информации и навыка переработки информации;
- использование законспектированной информации в более сложной работе: для выступления с докладом; при подготовке реферата, курсовой работы, ВКР.

III. Структура конспекта:

1. Выходные данные статьи.
2. Основные положения научного труда.
3. Примеры, дополняющие основные положения.
4. Факты и данные, индивидуально важные для студента.
5. Цитаты (при необходимости).
6. Категориальный аппарат статьи (ключевые категории и понятия с позиции автора).
7. Комментарии и вопросы по тексту.

IV. Формы конспекта:

- текст с полями для заметок;
- текстово-графическая;
- схематическая;
- абличная (способ «вопросов – ответов»).

Примерная схема написания реферата

Реферат (от лат. *referre* – докладывать, сообщать) – краткая письменная работа с целью изложения какого-либо вопроса, включающая обзор соответствующих источников.

I. Виды рефератов:

- информационные (точное изложение сущности какого-либо вопроса на основе одной или нескольких книг, монографий, других первоисточников, основных фактических сведений, извлеченных из различных источников и выводы по рассматриваемому вопросу);
- проблемные (рассматривается спорный вопрос, проблема, задача, не имеющие однозначной оценки; дается аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу; носит перспективный характер и может перерасти в курсовую работу или стать одной из глав выпускной квалификационной работы).

II. Структура реферата:

1. Титульный лист (заполняется по единой форме).
2. Оглавление (план, содержание). После титульного листа на отдельной странице указываются названия всех разделов, пунктов и подпунктов реферата и номера страниц.
3. Введение. Объем введения составляет 1,5–2 страницы. Постановка проблемы, формулирование задач, уточнение темы, конкретизация цели и пр.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав (частей), состоящих из 2–3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.
5. Заключение. Содержит выводы по каждой части изложения, могут быть сформулированы перспективы исследования и пр.
6. Приложение может включать графики, таблицы, диаграммы, анкеты и пр.
7. Библиография (использованная литература). Список оформляется по правилам библиографического описания.

III. Требования к оформлению реферата.

1. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в оглавлении. Заголовки необходимо выделять. Введение, заключение, главы печатаются с нового листа, пункты и подпункты – в подбор. В реферате должно соблюдаться единство шрифта.

2. В тексте не должно быть сокращений, кроме общепринятых. Необходимые сокращения при первоначальном употреблении должны быть расшифрованы.

3. Цитаты, используемые рисунки или графики должны иметь сноску, указывающую на их авторство. Вводить сноску можно способом «внутритекстовая сноска» – [5; с. 210], где первая цифра означает порядковый номер источника из списка литература, а вторая – номер страницы. Сносок должно быть не меньше, чем источников литературы.

4. В реферате используется научный стиль изложения.

Методическая инструкция к написанию рефлексивного анализа по итогам ознакомительной практики

1. Ответьте на следующие вопросы:

- Чего Вы ожидали от учебной ознакомительной практики?
- Какие задания получилось выполнить?
- Чему Вы научились?
- Пригодятся ли умения и навыки, полученные на практике в Вашей дальнейшей работе?

2. Определите степень своей вовлеченности в научно-исследовательскую деятельность по следующим критериям:

- общая систематичность и ответственность работы в ходе практики;
- достижение планируемых результатов практики;

- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых данных;
 - степень личного участия и самостоятельности в представляемом отчете о практике;
 - качество оформления отчетной документации.
3. Составьте примерный план-график своей работы по написанию и защите курсовой работы на 1 курсе.

*Литература, рекомендуемая студентам
для выполнения задач учебной ознакомительной практики:*

1. Алексеева, Е.В. Виды учебной и научно-исследовательской деятельности студентов кафедры социологии, экономики и менеджмента : учебно-методическое пособие / Е.В. Алексеева, В.В. Гомзова, Н.А. Климова. – Новосибирск : НСИ, 2009. – 63 с.

2. Долгополова, А.В. Методология психолого-педагогического исследования : учебное пособие / А.В. Долгополова. – Самара : Издательство Самарского университета, 2016. – 191 с.

3. Загвязинский, В.И. Методология педагогического исследования : учебное пособие для вузов / В.И. Загвязинский. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 105 с.

4. Коновалова, Т.В. Тезаурус психолого-педагогического исследования : учебное пособие / Т.В. Коновалова; Федер. Агентство по образованию, Самар. гос. ун-т, каф. педагогики. – Самара : Изд-во «Самарский ун-т», 2006. – 15 с.

2.2. Технологическая практика

Целью учебной технологической практики является знакомство с основным содержанием работы образовательных учреждений различных направлений деятельности.

Задачи практики:

- развитие умений анализировать процессы взаимодействия участников образовательных отношений с точки зрения успешности выполнения профессиональных задач;
- освоение анализа урока с точки зрения целесообразности и результативности;
- формирование умения анализировать потенциальные возможности и ресурсы для собственного развития;
- развитие навыков реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей;
- овладение навыками использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и умений;
- формирование навыков подбора методов и форм развития и социализации обучающихся в соответствии с требованиями нравственного воспитания обучающихся.

Содержание учебной технологической практики связано с изучением обучающимися дисциплины «Психолого-педагогическое просвещение родителей», которое в соответствии с учебным планом осуществляется на 2 курсе на базе Самарского университета.

В ходе прохождения практики студенты должны выполнить следующие задания:

- освоить схему анализа уроков и воспитательных мероприятий;
- освоить методику «Карта личности педагога»;
- проанализировать собственные возможности и разработать программу саморазвития на основе методики «Карта личности педагога»;
- изучить методы, технологии психолого-педагогической работы специалистов учреждений образования и социальной сферы;
- подобрать и охарактеризовать методы и формы психолого-педагогической работы, применимые к решению проблемы курсовой работы по дисциплине «Теория обучения и воспитания»;

- дать характеристику образовательных учреждений различных направлений деятельности.

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Анализ уроков и воспитательных мероприятий.
2. Характеристика методов и форм психолого-педагогической работы, применимых к решению проблемы курсовой работы.
3. Программа саморазвития на основе методики «Карта личности педагога».
4. Характеристика образовательных учреждений различных направлений деятельности.

Методические рекомендации студентам по оформлению разделов отчета. В первом разделе студенту необходимо осуществить подробный анализ уроков (не менее 2-х) и воспитательных мероприятий (не менее 2-х). Для анализа берутся уроки и внеклассные/внешкольные мероприятия либо из практики реальных образовательных учреждений, либо из видеосюжетов сети Internet. Схема анализа урока и внеклассного мероприятия вырабатывается в ходе учебных занятий по практике (одни из возможных вариантов схем анализа урока и классного часа приводятся ниже).

Во втором разделе приводится характеристика методов и форм психолого-педагогической работы, применимых к решению проблемы курсовой работы по дисциплине «Теория обучения и воспитания». То есть студенту необходимо, изучив методы, технологии психолого-педагогической работы специалистов учреждений образования и социальной сферы, подобрать и описать те, которые связаны с проблемой его курсовой работы.

В третьем разделе студенты приводят результаты, полученные с помощью методики «Карта личности педагога» (описание методики приводится ниже) и на основе этих результатов составляют программу собственного развития как педагога.

В четвертом разделе студент дает характеристику образовательных учреждений различных направлений деятельности (не менее трех различных направлений) – по возможности: либо реальных учреждений Самарской области, либо учреждений, сайты которых представлены в сети Internet. Это могут быть школы, детские сады, Центры внешкольной работы, учреждения дополнительного образования и т.п. (схема знакомства с учреждением представлена ниже).

Рекомендуемый объем отчета составляет 30–45 страниц машинописного текста.

Примеры контрольных вопросов к собеседованию по результатам учебной технологической практики:

1. С какими трудностями вы сталкивались при анализе уроков?
2. С какими трудностями вы сталкивались при анализе воспитательных мероприятий?
3. Что можно сказать о вашей работе над анализом своих собственных возможностей и программе саморазвития на основе методики «Карта личности педагога»?
4. Какие профессиональные и социальные задачи решают учреждения дополнительного образования?
5. Назовите формы и методы психолого-педагогической работы.
6. Какие основные проблемы педагог-психолог решает в ходе взаимодействия с родителями/ лицами, их заменяющими?

Методические материалы, необходимые для работы в ходе учебной технологической практики

Примерная схема анализа урока

1. Общие сведения: дата, класс, школа, фамилия, имя, отчество учителя. Тема учебной программы, тема урока.

2. Соблюдение техники безопасности и санитарно-гигиенических норм работы с компьютером.

3. Структура урока. Основные этапы урока, назначение и длительность. Сочетание самоуправления и управления учителем. Индивидуальная, парная, групповая и совместная работа класса. Этапы повторения и закрепление материала, способы.

4. Цели, которые намечал учитель на урок, их достижение.

5. Сравнение содержания урока с материалом учебника.

6. Оценка содержания урока с точки зрения общедидактических принципов:

- научность – учет новейших достижений в информатике на уроке (понятие исполнителя, синтаксические диаграммы, доказательство правильности алгоритмов и т.п.);
- наглядность – использование графической информации, таблиц исполнения алгоритмов, записи текстов с отступами и т.д.;
- последовательность – логическая стройность излагаемого материала, отсутствие пропусков в изложении, цикличность изучения сложных понятий;
- связь с практикой – прикладные задачи, ориентация содержания на требования жизни в компьютерном обществе.

7. Методы деятельности учителя на уроке. Привлечение учащихся для подготовки средств к уроку. Подготовка вычислительной техники в начале урока (или до него). Свобода учителя во владении материалом. Момент ответа на актуальные вопросы (по ходу урока или в конце). Индивидуализация обучения – разные уровни заданий, привлечение сильных учащихся для помощи слабым и т.д. Приемы учителя для удержания внимания, действия при обнаружении ошибки на доске, в программе, в отчете.

8. Методы формирования и закрепления интереса к материалу. Стимулирование мыслительной деятельности учащихся. Источник заданий (из учебника, другой литературы, изобретение учителем по

ходу урока). Другие известные и нестандартные методы обучения, использованные на уроке.

9. Работа учащихся на уроке. Степень интереса к изучаемому материалу. Активность и самостоятельность обучаемых. Сознательность усвоения. Доступность – стандартность терминологии, учет уровня подготовленности класса, выделение уровней усвоения.

10. Эффективность обучения – насыщенность учебного времени, отсутствие постороннего материала, оптимальность выбора ПС. Взаимоотношения учителя и учащихся: авторитарные, либеральные, сотрудничество. Организованность и дисциплинированность учащихся на уроке – отношение к вычислительной технике, соблюдение техники безопасности при работе с компьютером. Умение самостоятельно овладевать знаниями с помощью справочного материала, компьютера, учебника.

11. Обратная связь. Система контроля знаний у данного учителя. Использование компьютера для проверки знаний – контролирующие программы, взаимоконтроль с товарищем. Объективность оценки знаний. Критерии оценок данного учителя (известны ли они учащимся?). Возможность автоматизации такой системы контроля. Оценка трудоемкости типичного домашнего задания (выполните сами, «замерьте» время).

12. Воспитательный эффект урока. Черты характера и особенности личности учителя, которые могут служить ориентиром для учащихся. Воспитательные методы и приемы, замеченные Вами.

13. Выводы.

- выполнение плана урока;
- достижение целей урока;
- особенно интересное и поучительное на уроке;
- что произвело на уроке наибольшее впечатление;
- какие изменения целесообразно внести при повторном проведении урока на эту же тему;
- оценка урока.

Примерная схема анализа классного часа

классный руководитель _____

(Ф. И.О., квалификация)

1. Общие сведения о классном часе

Дата _____ курс _____ группа _____

Тема классного часа _____

Форма проведения _____

Внедряемая технология (элементы технологии):

– коллективно-творческого воспитания, гуманного коллективного воспитания В.А. Сухомлинского, воспитание на основе системного подхода, воспитание в современных ОУ, индивидуализированного (персонального) воспитания, воспитание в процессе обучения (нужное подчеркнуть)

– другая технология _____

Оптимальность объема предложенного познавательного материала _____

Актуальность и воспитательная направленность классного часа _____

Степень новизны, проблемности и привлекательности познавательной информации для воспитанников _____

Общая характеристика группы, в которой проводится классный час:

• кол-во человек в группе по списку _____, сколько присутствует на классном часе _____, опоздавшие _____, отсутствующие _____;

• сколько обучающихся из: полных семей _____, неполных семей _____, проблемных _____, состоящих на учете в инспекции _____, многодетных семей _____, сироты _____, под опекой _____, относящихся к группе риска _____;

- сколько из них испытывает интерес к обучению _____;
 - уровень сформированности коллектива в классе/группе (каждый сам по себе, группа дружная, не дружная) _____
-

Место классного часа в воспитательной системе _____

Характеристика цели классного часа и соответствие ее содержанию классного часа _____

Характеристика используемого оборудования:

- средства наглядности;
- ТСО;
- раздаточный материал;
- другое.

Соответствие оформления учебного помещения классного часа тематике _____

Уровень активности обучающихся в ходе подготовительной работы _____

Организация воспитательной деятельности:

Наличие и качество проведения орг.момента:

- подготовка студентов к началу классного часа, эмоциональный настрой _____

- организационное начало классного часа (методы и виды деятельности) _____

- внешняя готовность _____

- психологическая готовность обучающихся _____

- внешний вид _____

- оформление аудитории _____

- время, затраченное на этап _____

Эффективность выбранных методов и приемов работы для проведения классного часа _____

Использование разнообразных форм деятельности в организации мероприятия (коллективная, групповая, индивидуальная, парная и др.) _____

Обоснование выбора формы проведения классного часа (музыкально-поэтическая композиция, игра, экскурсия, конкурс, диспут) и др. _____

Рациональность использования времени на каждом этапе _____

Соблюдение санитарно-гигиенического режима и техники безопасности _____

Характеристика этапа подведения итогов классного часа

2. Деятельность воспитанников

Уровень активности (всей группы или отдельных обучающихся):

– высокий, средний, низкий, инертный, нормальный, динамичный;

– репродуктивная деятельность, продуктивная деятельность, творческая деятельность (нужное подчеркнуть).

Интерес к теме _____

Самостоятельность суждений _____

Речь обучающихся, грамотность _____

Культура поведения, дисциплина _____

3. Результативность классного часа

Создание атмосферы творчества, глубины осознания проблемы и т.д. _____

Эмоциональность классного часа _____

Управление процессом внимания на протяжении всего мероприятия _____

Формы и методы организации деятельности обучающихся:

– формы: индивидуальная, групповая (парная), фронтальная, коллективная; метод проблемного обучения, частично-поисковый, исследовательский, репродуктивный, объяснительно-иллюстративный; словесные, наглядные, практические.

– другое _____

Морально-психологическая атмосфера классного часа:

– простота общения, взаимоуважение, требовательность, юмор, непредвзятое отношение, объективность оценки, взвешенная реакция, придирчивость, нервозность, раздражение;

– другое _____

Выводы и рекомендации _____

Методика «Карта личности педагога»

Задание 1. Тест «Профессиональное мастерство»

Вам предлагается ответить на несколько блоков вопросов. Отвечая, не пропускайте ни одного вопроса. Не тратьте времени на раздумье, выбирайте наиболее типичный и естественный для Вас ответ: «да» (+) или «нет» (-). В ответах избегайте неопределенности.

Блок первый (проверяются сила, уравновешенность, подвижность нервных процессов – природная предпосылка для становления Вашего профессионального мастерства).

1. Обычно у вас высокая работоспособность?
2. Вам легко сконцентрировать внимание на заданном объекте?
3. Обычно при работе у вас хорошее настроение?
4. После напряженного труда Вы быстро восстанавливаете силы?
5. Вам легко переключаться с одной деятельности на другую?
6. В Ваших руках любая работа спорится?
7. Обычно Вы действуете быстро и решительно?
8. Вам легко переключиться в новую ситуацию?

9. Вас не утомляет долгое присутствие других рядом с Вами?

10. Ваша речь обычно ритмичная, эмоциональная?

Обработка результатов. Подсчитайте количество положительных ответов по первому блоку. Если их окажется 8–10, у Вас высокий уровень психофизической готовности к деятельности педагога, 4–7 – средний, 1–3 – уровень критический. При среднем и критическом уровне: возвратитесь к вопросам с отрицательными ответами, выделите для себя смысл и их значимость, подумайте над конкретными примерами индивидуальной тренировки.

Блок второй (определяются ведущие свойства психики, способности, склонности поведения – социально-психологическая основа совершенствования профессионального мастерства).

11. О Вас говорят, что Вы наблюдательны и эмоциональны?

12. Вам легко заметить или почувствовать состояние другого человека?

13. Вы любите фантазировать, придумывать?

14. Вы сами стремитесь к общению с другими людьми?

15. Вы терпеливы и выдержаны по отношению к другим?

16. Вас считают человеком сообразительным и энергичным?

17. Сталкиваясь с трудностью, Ваша мысль работает интенсивнее?

18. Вам нравится работа, требующая заранее продуманного плана?

19. Вы полагаете, что у Вас развито чувство ритма и красоты?

20. Вы дорожите своим и чужим временем?

Обработка результатов. Подсчитайте по двум блокам количество положительных ответов: 16–20 – высокий показатель педагогического совершенства; 10–15 – достаточный уровень склонностей и способностей для профессионального совершенствования; до 9 – уровень критический. Наличие критического уровня требует

сосредоточить Ваше внимание и действия на недостающих свойствах своей психики и поведения.

Блок третий (определяются качества личности высоко профессионального педагога).

21. Вы человек эрудированный и с широким кругозором?
22. Вы всегда дисциплинированы и во всем ответственны?
23. У Вас развито чувство собственного достоинства и уважения к другим?
24. Вас считают человеком порядочным и счастливым?
25. О Вас говорят, что Вы внимательны к другим и тактичны?
26. Вам легко представить и поставить себя на место другого человека?
27. Вы человек самокритичный и справедливый?
28. Вы оптимист и всегда верите в лучшее будущее?
29. Вы любите детей и Вам интересно в их обществе?
30. Вы цените шутку и не обижаетесь, когда подшучивают над Вами?
31. Вы можете увлечь делом и повести за собой?
32. Вы любите свою специальность, по данным дисциплинам читаете дополнительную литературу?
33. Вы умеете видеть любую сложившуюся ситуацию с позиции другого человека?
34. Вы любите передавать другим свои знания на понятном для них языке?
35. Ваша деятельность всегда обдуманна и целенаправленна?
36. Вопросы детей не вызывают у Вас раздражения и беспокойства?
37. Вы постоянно учитываете интересы и стремления других?
38. Вы умеете выбрать точный план действий и точный тон общения?

39. У Вас всегда хватает терпения убеждать других в том, что им не хочется, но надо делать?

40. Вы критичны к себе, считаетесь с чужим мнением?

Обработка результатов. Подсчитайте количество положительных ответов по трем блокам: 30–40 – свидетельство высокого профессионального уровня; 20–29 – уровень достаточно высокий; до 19 – уровень критический. При критическом уровне: возвратитесь к отрицательным ответам, проанализируйте, в каких сферах необходимо работать над собой. Выработайте конкретную программу своих действий по развитию профессионального мастерства.

Задание 2. Разработайте карту своего саморазвития в профессии, используя методику «Карта личности педагога».

Для реализации программы саморазвития будущий педагог составляет свой профессиональный портрет – «Карту личности», которая может рассматриваться как руководство по организации самопознания (что изучать) и как материал для дальнейшего анализа своих личностных свойств (оценка уровня развития). Она позволяет Вам, как будущему педагогу, оценить свои достоинства и недостатки, осознать возможности, тем самым почерпнуть силы и создать мотивацию для дальнейшего самовоспитания.

Изучите качества и свойства своей личности (состояние здоровья, физическая активность, способности, качества личности, направленность личности, профессиональные умения и навыки, индивидуальные особенности психических процессов).

1. Оцените себя и заполните таблицу.

Оцените себя по каждому показателю по 10-балльной системе (10 баллов – наибольший результат, 1 балл – качество отсутствует).

	Содержание показателя (качества/свойства личности)	Балл (мой)	Балл (____)	Балл (____)
	Фоновые показатели:			
	Состояние здоровье			
	Физкультурная активность			
	Итого:			
	Способности:			
	Познавательные			
	Коммуникативные			
	Конструктивные			
	Организаторские			
	Перцептивные			
	Итого:			
	Характер и качества личности:			
	Требовательность			
	Справедливость			
	Добросовестность			
	Тактичность			
	Оптимизм			
	Выдержанность			
	Самокритичность			
	Деловитость			
	Моральная зрелость			
	Итого:			
	Направленность:			
	Интересы			
	Ценности			
	Гуманизм			
	Любовь к людям (детям)			
	Профессиональные умения и навыки:			
	Идеалы			

	Интеллектуальное развитие			
	Психомоторная культура (умения управлять собой)			
	Развитие организаторских, коммуникативных, перцептивных, конструктивных и дидактических умений			
	Итого:			
	Индивидуальные особенности психических процессов:			
	Скорость мыслительных процессов			
	Стратегия мышления			
	Эмоциональность (характер эмоций)			
	Воля, самообладание			
	Целеустремленность			
	Память			
	Внимательность			
	Итого:			
	Всего:			

Попросите людей (1–2), которые знают эти Ваши качества и свойства, оценить Вас. Сравните самооценку с оценками этих людей.

Сделайте вывод.

2. Составьте программу развития отдельных качеств и свойств личности с показателем менее 7, 6 баллов. В вашу программу развития должны войти упражнения, правила, действия по формированию и развитию качеств, умений с показателем менее 5 баллов.

Программа развития (пример)

1. Культурное и интеллектуальное развитие:

- самообразование (чтение разнообразных научных, художественных книг, книг об искусстве, работа со справочной ли-

- тературой; узнать как можно больше о... – связано с профессиональной деятельностью);
- развитие памяти, мышления и речи.
2. Самовоспитание:
- научиться управлять своим психическим состоянием и т.п. (программа самовоспитания педагога, которая является средством его саморазвития, содержит оценку его саморазвития, оценку педагогических способностей и пути их дальнейшего развития).
3. Учебно-исследовательская деятельность:
- освоить навыки проведения педагогического исследования.

*Примерная схема знакомства
с образовательным учреждением*

1. Название, адрес, цель, задачи, структура учреждения.
2. Материальная база (здание, техническое оснащение; спортивный комплекс: залы, спортивное оборудование, тренажеры, бассейн, раздевалки; кино- и актовый залы, зал ритмики и хореографии; библиотека и читальный зал; мастерские для трудового обучения и преподавания технологии творческой деятельности; медицинские кабинеты; столовая; оформление и озеленение аудиторий).
3. Педагогический коллектив: количественный и возрастной состав, стаж, образование.
4. Режим работы, контингент, форма обучения.
5. Основные направления деятельности учреждения (гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, физическое, интеллектуальное, половое, эстетическое, экологическое).
6. Организация психологической службы в учреждении.
7. Направления деятельности педагога-психолога (психолого-педагогическая диагностика; здоровьесберегающая деятельность; коррекционно-развивающая работа; психолого-педагогическое

консультирование; социально-психологическое обеспечение управленческих процессов; психологическая профилактика и просвещение; профориентация, методическая работа), методы, применяемые психологом в индивидуальной и групповой работе (когнитивно-поведенческое направление, гуманистическое направление, телесно-ориентированная терапия, арт-терапия и др.).

8. Результаты деятельности учреждения.

9. Социальное партнерство: уровень (федеральный, региональный, отраслевой, территориальный, локальный), название организации, содержание.

10. Новации в деятельности учреждения.

Литература, рекомендуемая студентам для выполнения задач учебной технологической практики

1. Белякова, Е.Г. Психолого-педагогический мониторинг : учебное пособие для вузов / Е.Г. Белякова, Т.А. Строкова. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 243 с.

2. Загвязинский, В.И. Теория обучения и воспитания : учебник для бакалавров / В.И. Загвязинский. – Москва : Юрайт, 2014. – 314 с.

3. Руководство практического психолога. Психолог в школе: практическое пособие / И.В. Дубровина [и др.]; под ред. И.В. Дубровиной. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 267 с.

2.3. Проектно-технологическая практика

Целью учебной проектно-технологической практики является формирование у обучающихся целостного представления о психолого-педагогическом просвещении родителей в социальных и образовательных учреждениях.

Задачи практики:

- развитие умений анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и применять их в профессиональной деятельности;
- развитие умений анализировать документацию, виды психолого-педагогической отчетности, методическое обеспечение и методическую литературу;
- формирование умения оценивать по заданным критериям соблюдение нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций;
- формирование умения проводить организационную и методическую работу по пропаганде психолого-педагогических знаний;
- формирование умения проводить отбор и применять формы, методы и технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений во внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ;
- развитие навыков взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе;
- овладение навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;
- формирование навыков осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования;
- овладение навыками разработки психолого-педагогических программ и мероприятий с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Содержание учебной проектно-технологической практики связано с изучением обучающимися дисциплины «Психолого-педагогическое просвещение родителей», которое в соответствии с учебным планом осуществляется на 2 курсе на базе Самарского университета.

В ходе прохождения практики студенты должны выполнить следующие задания:

- проанализировать программы психолого-педагогического просвещения родителей;
- разработать программу психолого-педагогического просвещения родителей по теме курсовой работы по дисциплине «Психолого-педагогическое просвещение родителей»;
- разработать методическое портфолио, которое включает материалы психолого-педагогического просвещения родителей (буклет, подборка и описание книг, фильмов, сайтов для родителей по воспитанию и обучению детей, план лектория для родителей в рамках психолого-педагогического просвещения).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Рефлексивный анализ практики.
2. Анализ программ психолого-педагогического просвещения родителей.
3. Описание программы психолого-педагогического просвещения родителей.
4. Методическое портфолио.

Методические рекомендации студентам по оформлению разделов отчета. В первом разделе обучающемуся необходимо проанализировать результаты своей практики, все ли поставленные задачи в ходе нее достигнуты. Также необходимо описать какие новые знания, умения и навыки приобретены в ходе практики, какие

достижения сделаны. Студент дает оценку результативности практики, описывает недостатки, вносит предложения по организации практики.

Во втором разделе обучающемуся необходимо проанализировать программы психолого-педагогического просвещения родителей. Это могут быть реальные практики образовательных или социальных учреждений, программы психолого-педагогического просвещения родителей, описанные в психолого-педагогической литературе. Студент выделяет необходимые критерии для анализа программ, сравнивает их, делает выводы. На основе этого анализа студент приступает к следующему заданию – разработке собственной программы психолого-педагогического просвещения родителей.

В третьем разделе обучающийся описывает свою разработанную программу психолого-педагогического просвещения родителей, которая исследуется в его курсовой работе по дисциплине «Психолого-педагогическое просвещение родителей».

В четвертом разделе студент разрабатывает методическое портфолио, в котором содержатся различные материалы психолого-педагогического просвещения родителей: буклеты, подборка и описание книг, фильмов, сайтов для родителей по воспитанию и обучению детей, план лектория для родителей в рамках психолого-педагогического просвещения.

Рекомендуемый объем отчета составляет 25–35 страниц машинописного текста.

Примеры контрольных вопросов к собеседованию по результатам учебной проектно-технологической практики:

1. Каковы результаты анализа программ психолого-педагогического просвещения родителей?
2. Какие результаты дал самоанализ педагогической деятельности?

3. Каковы цель и задачи программы психолого-педагогического просвещения родителей?
4. Назовите формы психолого-педагогического просвещения родителей?
5. С какими трудностями Вы столкнулись в ходе своей работы?
6. Какова роль педагога-психолога в психолого-педагогическом просвещении родителей?
7. Что показал анализ результатов программ психолого-педагогического просвещения родителей?
8. Какие результаты практики Вы отметили бы как наиболее важные для Вас?

**Методические материалы, необходимые для работы
в ходе учебной проектно-технологической практики**

*Примерная структура программы
психолого-педагогического просвещения родителей*

1. Название программы.
2. Пояснительная записка, где раскрываются актуальность программы, описывается теоретическая и практическая значимость, критерии эффективности программы психолого-педагогического просвещения родителей и способы ее оценки.
3. Основное содержание программы:
 - цель (предполагаемый результат);
 - задачи;
 - ожидаемые результаты реализации программы;
 - целевая аудитория;
 - этапы реализации программы психолого-педагогического просвещения родителей;
 - срок реализации программы психолого-педагогического просвещения родителей;

- методы психолого-педагогического просвещения родителей;
- формы психолого-педагогического просвещения родителей, применяемые на каждом этапе;
- средства контроля и обеспечения достоверности результатов;
- ресурсы, необходимые для реализации психолого-педагогического просвещения родителей;
- условия, необходимые для реализации психолого-педагогического просвещения родителей.

4. Приложения: тематический план, содержание отдельных заданий, лекций, тренингов, конкретный инструментарий и т.п.

При разработке программы по психолого-педагогическому просвещению родителей необходимо учитывать:

- специфику образовательного или социального учреждения;
- интересы и потребности в психолого-педагогическом просвещении родителей;
- пол, возраст, национальность, образование, профессию родителей;
- техническую оснащенность образовательного или социального учреждения,
- ресурсы и опыт специалистов, осуществляющих психолого-педагогическое просвещение родителей.

*Примерные темы психолого-педагогического просвещения
родителей*

1. Для будущих родителей:

- привязанность и безусловная любовь родителей в жизни ребенка;
- семья как развивающаяся система;
- роль родителей в формировании личности ребенка;
- развивающие игры и упражнения с ребенком первого года;
- стили воспитания в семье.

2. Для родителей детей раннего и дошкольного возраста:
 - поощрение и наказание как методы воспитания;
 - психологические особенности детей раннего возраста;
 - психологические особенности детей дошкольного возраста;
 - развитие речи ребенка раннего возраста;
 - особенности игры ребенка раннего и дошкольного возраста.
3. Для родителей детей младшего школьного возраста:
 - кризис 7 лет;
 - адаптация к образовательному учреждению первоклассников;
 - мотивация учебной деятельности младших школьников;
 - правильная организация детского отдыха детей;
 - воспитание у учащихся младших классов здорового образа жизни;
 - организация семейного чтения.
4. Для родителей детей подросткового возраста:
 - кризис подросткового возраста;
 - информационная безопасность подростка;
 - семейный досуг;
 - общение в семье;
 - воспитание толерантности подростка;
 - выбор будущей профессии подростком.

Литература, рекомендуемая студентам для выполнения задач учебной проектно-технологической практики

1. Лучшие практики психолого-педагогического просвещения родителей в Ярославской области: сборник практических материалов / сост. Е.С. Боярова. – Ярославль: ГАУ ДПО ЯО ИРО, 2019. – 76 с.

2. Лютова, Е.К. Тренинг эффективного взаимодействия с детьми : Комплексная программа / Е.К. Лютова. – Санкт-Петербург : Речь, 2000. – 190 с.

3. Черепанова, У.Г. Подготовка родителей к поступлению ребенка в школу : учебное пособие / У.Г. Черепанова. – Самара: Изд-во «Самар. ун-т», 2007. – 88 с.

4. Юревич, С.Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С.Н. Юревич, Л.Н. Санникова, Н.И. Левшина. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 181 с.

3. МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Технологическая практика

Целью производственной технологической практики является формирование у студентов компетенций, связанных с овладением технологий организации досуга.

Задачи практики:

- развитие умений разрабатывать отдельные компоненты образовательной программы;
- формирование умения создавать воспитательные ситуации, содействующие формированию у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку;
- овладение навыками анализа основных и дополнительных образовательных программ в соответствии с требованиями современного образования;
- формирование умения применять принципы и методы организации командной деятельности;
- формирование умения организовывать досуговые мероприятия;
- развитие навыков формирования у обучающихся ценностных ориентаций, нравственной позиции, духовности;
- овладение навыками построения эффективной коммуникации при работе в команде;
- развитие навыков реализации здорового образа жизни и применения здоровьесберегающих технологий.

Содержание производственной технологической практики связано с изучением обучающимися дисциплины «Технологии организации досуга детей», которое в соответствии с учебным планом осуществляется на 3 курсе.

В ходе прохождения практики студенты должны выполнить следующие задания:

- разработать содержание программы досуговой деятельности и реализовать не менее 4 форм досуговой работы для обучающихся;
- провести их анализ;
- провести психолого-педагогическую диагностику детского коллектива и написать его характеристику;
- разработать методическое портфолио (подборка игр на знакомство, сплочение, доверие, взаимодействие, выявление лидера, игр с залом, в дороге, подвижных игр на свежем воздухе, песен, загадок, кричалок, конкурсов, опросников, анкет, сценариев мероприятий, праздников).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Рефлексивный анализ практики.
2. Описание проведенной досуговой деятельности.
3. Характеристика детского коллектива.
4. Методическое портфолио.

Методические рекомендации студентам по оформлению разделов отчета. В первом разделе студенту нужно проанализировать собственную деятельность, что в рамках практики было наиболее удачным и результативным, а что получилось в меньшей степени. Также обучающийся указывает, что удалось узнать в ходе практики, какие умения и навыки были приобретены. В конце этого раздела студент-практикант может высказать какие-либо предложения и рекомендации по организации производственной технологической практики.

Во втором разделе обучающемуся необходимо привести описание разработанной программы досуговой деятельности. Далее студент-практикант приводит анализ реализованных форм досуговой работы для обучающихся (не менее 4). Студенту необходимо отметить были ли достигнуты воспитательные цели мероприятия, полностью ли выполнены поставленные задачи, рационально ли использовалось время, правильно ли были выбраны методы и приемы, средства воспитания. Отдельно стоит отметить какие психологические закономерности, возрастные и индивидуальные особенности обучающихся проявились во время досуговых мероприятий; каким образом удалось обеспечить дисциплину, внимание, активность, интерес обучающихся; какие выводы и предложения можно сделать по итогам проведенных мероприятий.

В третьем разделе обучающийся приводит результаты диагностики и характеристику детского коллектива, с которым работал в ходе практики. В характеристике детского коллектива необходимо указать количество обучающихся, половозрастной состав, отличительные особенности коллектива, взаимоотношения с классным руководителем. В ходе наблюдения, беседы или по результатам проведенной социометрии необходимо описать внутреннюю организацию детского коллектива: стадия становления коллектива, наличие формальных и неформальных лидеров, отношения коллектива к лидерам, сплоченность, референтность, активность группы, уровень общения в группе. Также необходимо проанализировать основные интересы, традиции, ценности детского коллектива, характеристику деятельности коллектива (учебная, трудовая, досуговая). Для изучения самочувствия коллектива, студент-практикант проводит диагностику эмоционально-психологического климата коллектива. В конце характеристики обучающийся делает психолого-педагогические выводы, приводит рекомендации.

В четвертом разделе студенту необходимо разместить методическое портфолио, которое должно содержать материалы, используемые в ходе практики: подборка игр на знакомство, сплочение, доверие, взаимодействие, выявление лидера, игр с залом, в дороге, подвижных игр на свежем воздухе, песен, загадок, кричалок, конкурсов, опросников, анкет, сценариев мероприятий, праздников.

Рекомендуемый объем отчета составляет 30–40 страниц машинописного текста.

Примеры контрольных вопросов к собеседованию по результатам производственной технологической практики:

1. Каковы были задачи практики?
2. Какие результаты дал самоанализ педагогической деятельности?
3. Как осуществлялся сбор материалов для отчета по практике?
4. Каковы цель и задачи программы досуговой деятельности?
5. Какова практическая значимость программы досуговой деятельности?
6. Какие технологии организации досуга детей использовали?
7. Перечислите формы работы по организации досуга детей.
8. Перечислите игры, которые Вы использовали?
9. Какова роль педагога-психолога в организации досуговой деятельности?
10. Охарактеризуйте детский коллектив, с которым Вы работали.
11. С какими трудностями в организации взаимодействия в коллективе столкнулись в ходе своей работы?
12. Насколько полно вы использовали воспитательные средства для становления, развития и сплочения детского коллектива?
13. Какие события (мероприятия, ситуации) оказали влияние на формирование и развитие детского коллектива?

14. Какие результаты практики Вы отметили бы как наиболее важные для Вас?

15. Какие досуговые мероприятия прошли наиболее успешно?

Методические материалы, необходимые для работы в ходе производственной технологической практики

Примерное содержание методического портфолио

1. Материалы для организационного периода (варианты дел на знакомство с лагерем, школой, творческие дела разнообразного характера для знакомства, разработка сбора-планирования, заготовки для концерта воспитателей (вожатых) к празднику открытия смены, творческий вариант оформления режима дня, отрядного уголка).

2. Материалы под названием «Лицо отряда» или «Классный уголок» (названия, девизы, заповеди, законы, традиции лагеря, школы, класса и отряда; знаки, эмблемы; речевки, речевки-кричалки).

3. Материалы к проведению отрядных дел или групповой работе (творческие конкурсы; отрядные соревнования; коллективные творческие отрядные дела).

4. Материалы к проведению общелагерных или общешкольных дел (творческие конкурсы; материалы к познавательным викторинам (лесная, морская, географическая, зоологическая и на другие темы); материалы к праздникам (День Нептуна, Дни рождения, День защиты детей, День России и т.д.); спортивные соревнования; коллективные творческие дела).

5. Материалы по организации работы кружка (мастер-класса, клуба, занятия и т.д.).

6. Копилка игр для каждого возрастного периода (на знакомство; на выявление лидеров; на взаимодействие; на сплочение и командообразование; на поддержание положительного эмоциональ-

ного фона; на пляже, в воде; с залом; игр в автобусе; подвижных игр на воздухе; развивающих игр; игр в помещении (в дождливую погоду); игр – розыгрышей, забав, шуток, настольных игр, игр-бродилок).

7. Разработки игровых программ (познавательные игровые программы; творческие игровые программы; развлекательные игровые программы; музыкальные, музыкально-речевые игры для большой аудитории ребят; подвижные, спортивные, туристические игры, спортивно-игровые программы; варианты творческой зарядки; экологические игры).

8. Материалы по организации рефлексивной работы («огонек» знакомств, конфликтный «огонек», тематический «огонек», «огонек» прощания, вечерний сбор отряда).

9. Легенды для использования на «огоньках», в творческих делах.

10. Тексты речевок (варианты для различных ситуаций).

11. Тексты песен.

12. Оформительские материалы (варианты, образцы оформления уголка, отрядного помещения; варианты шрифтов; образцы сюрпризов, поощрительных призов, медалек, грамот и т.п.).

13. Загадки, ребусы, кроссворды.

14. Диагностические методики (анкеты, опросники, тесты).

*Примерный план методической разработки
воспитательного досугового мероприятия*

1. Название мероприятия.

2. Форма проведения занятия.

3. Цель и задачи занятия.

4. Методы воспитания.

5. Возраст детей, на которых рассчитано занятие.

6. Место проведения.

7. Время проведения (длительность).
8. Оформление.
9. Необходимый реквизит и оборудование.
10. Характеристика подготовительного этапа. Подготовка специалиста: определение темы, цели и задач, формы проведения занятия, разработка плана, подбор материала и т.д. Подготовка детей: постановка перед ними задач, планирование, распределение обязанностей и т.д.
11. Сценарный план занятия (подробный).
12. Подведение итогов занятия.
13. Оценка степени воспитательной эффективности занятия, реализации его цели и задач.

*Литература, рекомендуемая студентам для выполнения
задач производственной технологической практики*

1. Бочарова, Н.И. Педагогика досуга. Организация досуга детей в семье : учебное пособие для вузов / Н.И. Бочарова, О.Г. Тихонова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 218 с. – Режим доступа : URL: <https://urait.ru/bcode/454288>
2. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М.Е. Вайндорф-Сысоева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 166 с. – Режим доступа : URL: <https://urait.ru/bcode/452110>
3. Егорова, У.Г. Психолого-педагогический практикум : учебное пособие для вузов / У.Г. Егорова. – Самара: Изд-во «Самар. ун-т», 2009. – 74 с.
4. Малахова, Л.П. Организация детских досуговых программ / Л.П. Малахова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 70 с. – Режим доступа : URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344717> (дата обращения: 04.11.2021).

5. Петрова, Я.И. Технология организации досуга детей : практикум / Я.И. Петрова. – Самара: Изд-во «Самар. ун-т», 2009. – 67 с.

6. Подвижные игры для проведения с детьми в летних оздоровительных лагерях : методические указания. – Самара: Самарский университет, 1999. – 16 с.

3.2. Проектно-технологическая практика

Целью производственной проектно-технологической практики является формирование у студентов компетенций, связанных с проведением психолого-педагогической диагностики.

Задачи практики:

- развитие умений собирать, обрабатывать и интерпретировать психолого-педагогическую информацию о личности;
- формирование умения разработать программу и провести диагностическое обследование, регламентированное этическими нормами, обязательными для специалиста;
- овладение современными научно обоснованными методиками, позволяющими оценить индивидуально-психологические особенности человека;
- формирование умения подбирать методы выявления трудностей в обучении;
- развитие навыков представления результатов психолого-педагогической диагностики;
- овладение навыками разработки и внедрения психолого-педагогических рекомендаций участникам образовательного процесса.

Содержание производственной проектно-технологической практики связано с изучением обучающимися дисциплины «Пси-

холого-педагогическая диагностика», которое в соответствии с учебным планом осуществляется на 3 курсе.

В ходе прохождения практики студенты должны выполнить следующие задания:

- разработать проект программы психолого-педагогической диагностики по теме курсовой работы по дисциплине «Психолого-педагогическая диагностика» (осуществить выделение необходимых показателей и подобрать методики для их изучения);
- провести психолого-педагогическую диагностику в соответствии с разработанной программой (группа испытуемых – не менее 10 обучающихся);
- проанализировать полученные результаты, представить их в виде таблиц, диаграмм и т.п.;
- разработать психолого-педагогические рекомендации участникам образовательного процесса, основанные на результатах проведенной диагностики;
- провести диагностику трудностей в обучении одного из неуспевающих обучающихся;
- разработать психолого-педагогические рекомендации по преодолению выявленных трудностей.

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Рефлексивный анализ практики.
2. Описание программы психолого-педагогической диагностики.
3. Анализ результатов психолого-педагогической диагностики.
4. Психолого-педагогические рекомендации участникам образовательного процесса.
5. Описание диагностической работы с неуспевающим обучающимся.

Методические рекомендации студентам по оформлению разделов отчета. В первом разделе студенту необходимо отразить собственные выводы о том, какие результаты практики оказались для него наиболее полезными и чем; в чем новизна результатов его деятельности на практике; как он оценивает качество собственной деятельности в качестве педагога-психолога в профильном учреждении, были ли трудности в решении задач практики, есть ли предложения по улучшению ее организации.

Далее, во втором разделе студент-практикант описывает разработанную им программу психолого-педагогической диагностики проблемы, которая исследуется в его курсовой работе по дисциплине «Психолого-педагогическая диагностика». Сначала дается краткая характеристика состояния этой проблемы в научной литературе, ее актуальность. Затем описываются показатели, которые необходимо изучить в ходе психолого-педагогической диагностики и приводится список методов и методик, которые позволят эти показатели изучить. Обычно рекомендуется подобрать 3–5 психолого-педагогических методики для изучения явления в целом.

В третьем разделе сначала дается характеристика базе и выборке (не менее 10 обучающихся профильной образовательной организации) диагностического исследования, затем приводятся полученные в ходе психолого-педагогической диагностики результаты с их подробным анализом. Результаты диагностики могут систематизироваться в виде таблиц, диаграмм, графиков – в зависимости от характера полученных сведений. Рекомендуется анализировать результаты, полученные с помощью отдельных диагностических методик, а в заключение сделать выводы по результатам в комплексе.

В четвертом разделе студенту необходимо привести психолого-педагогические рекомендации тем участникам образова-

тельного процесса, от которых зависит решение исследуемой проблемы (обучающиеся, их родители, учителя, воспитатели и др.). Приведенные рекомендации в ходе практики могут быть донесены до тех, кому они адресованы, тогда в этом разделе необходимо описать проведенную просвещенческую или коррекционную работу.

В последнем разделе описывается диагностическая работа с одним или несколькими неуспевающими обучающимися. Необходимо охарактеризовать проблемы неуспевающего; охарактеризовать выбор методик диагностики, которые были подобраны для изучения этих проблем и их причин; привести и проанализировать результаты, полученные в ходе психолого-педагогической диагностики и разработанные на основе этих результатов психолого-педагогические рекомендации участникам образовательного процесса.

Рекомендуемый объем отчета составляет 30–45 страниц машинописного текста.

Примеры контрольных вопросов к собеседованию по результатам производственной проектно-технологической практики:

1. Как осуществлялся сбор материалов для отчета по практике?
2. Какая была выделена исследовательская проблема?
3. Каковы цель и задачи проводимого диагностического исследования?
4. Какова практическая значимость проводимого исследования?
5. На решение каких задач была направлена психолого-педагогическая работа?
6. Какие методики диагностики Вы использовали?
7. С какими трудностями Вы столкнулись в ходе своей диагностической работы?

8. Возникали ли проблемы в общении с участниками опытной работы?

9. Что показал анализ результатов психолого-педагогической диагностики?

10. С какими трудностями в организации взаимодействия в коллективе столкнулись в ходе своей работы?

11. Для каких групп участников образовательного процесса Вы разработали психолого-педагогические рекомендации?

12. Охарактеризуйте свою работу по выявлению трудностей в обучении.

13. Какие результаты практики Вы отметили бы как наиболее важные для Вас?

Литература, рекомендуемая студентам для выполнения задач производственной проектно-технологической практики

1. Истратова, О.Н. Психодиагностика: коллекция лучших тестов / О.Н. Истратова, Т.В. Эксакусто. – 9-изд. – Ростов н/Дону : Феникс, 2013. – 375 с.

2. Немов, Р.С. Психология : в 3 т. / Р.С. Немов. – Москва : «Просвещение», «Владос», 1995. – Т. 3. – 512 с.

3. Пашнев, Б.К. Психодиагностика : практикум школьного психолога / Б.К. Пашнев. – Ростов н/Дону : Феникс, 2010. – 317 с.

4. Практическая психодиагностика. Методики и тесты : учебное пособие / ред.-сост. Д.Я. Райгородский. – Самара : Бахрах-М, 2011. – 672 с.

6. Ратанова, Т.А. Диагностика умственных способностей детей : учебное пособие / Т.А. Ратанова. – 4-е изд. – Москва : Флинта : НОУ ВПО «МПСИ», 2010. – 168 с.

7. Рогов, Е.И. Настольная книга практического психолога: в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практическое пособие / Е.И. Рогов. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2016. – 412 с.

8. Собчик Л.Н. Диагностика индивидуально-типологических свойств и межличностных отношений / Л.Н. Собчик. – Санкт-Петербург : Речь, 2003. – 96 с.

3.3. Педагогическая практика

Целью производственной педагогической практики является формирование у студентов профессиональной готовности к работе в образовательной сфере.

Задачи практики:

- формирование умений разрабатывать программы психолого-педагогического сопровождения и поддержки обучающихся;
- развитие умений разработки и реализации программы психолого-педагогической диагностики;
- формирование навыка изучения социальной среды ребенка, ее педагогического потенциала и факторов риска;
- развитие умений разработки, организации и проведения воспитательных мероприятий;
- ознакомление с опытом работы педагога-психолога учреждения;
- формирование навыков разработки психолого-педагогических рекомендаций для сотрудников образовательных учреждений.

Содержание производственной педагогической практики связано с изучением обучающимися дисциплины «Психолого-педагогическая деятельность в образовании», которое в соответствии с учебным планом осуществляется на 4 курсе.

В ходе прохождения педагогической практики студенты должны выполнить следующие задания:

- разработать и реализовать программу социального сопровождения и поддержки обучающихся (согласно проблемы ВКР);
- разработать и реализовать программу диагностики (согласно темы ВКР);
- провести психолого-педагогическую диагностику детей с интерпретацией результатов;
- разработать, организовать и провести воспитательное мероприятие;
- написать психологическую характеристику ребенка (примерная схема представлена ниже);
- написать психологическую характеристику коллектива детей;
- изучить и описать опыт работы психолога учреждения (примерная схема представлена ниже);
- разработать психолого-педагогические рекомендации участникам образовательного процесса, основанные на результатах проведенной диагностики.

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Содержание и реализация программы социального сопровождения и поддержки обучающихся и реализация программы диагностики по проблеме ВКР (цикл занятий, методика и т.п.).

2. Отчет о выполнении психолого-педагогической работы для учреждения (воспитательное мероприятие, диагностика обучающихся, характеристики на ребенка и коллектив детей) и выводы о его результативности.

3. Теоретическое изучение вопросов психолого-педагогической деятельности (знакомство с опытом работы педагога-психолога учреждения, разработка психолого-педагогических рекомендаций для сотрудников учреждений, подготовка научного сообщения).

Методические рекомендации студентам по оформлению разделов отчета. В первом разделе необходимо подробно описать программу социального сопровождения и поддержки обучающихся и реализацию программы диагностики по проблеме ВКР (цикл занятий, методика и т.п.). В этой части работы студент описывает тему, в рамках которой был составлен цикл занятий (методика и т.п.) и программу диагностики, соответствующие проблеме ВКР.

Во втором разделе студенту необходимо составить отчет о выполнении психолого-педагогической работы для учреждения (проведение и описание воспитательного мероприятия, диагностика обучающихся, написание характеристик на ребенка и коллектив детей). Схема внеклассного мероприятия и характеристик на ребенка и коллектив вырабатываются в ходе учебных занятий по практике.

В третьем разделе студент описывает теоретическое изучение вопросов психолого-педагогической деятельности в образовательном учреждении, приводит разработанные им психолого-педагогические рекомендации участникам образовательного процесса.

Рекомендуемый объем отчета составляет 25–35 страниц машинописного текста.

Примеры контрольных вопросов к собеседованию по результатам производственной проектно-технологической практики:

1. Как осуществлялся сбор материалов для отчета по практике?
2. Какая была выделена исследовательская проблема?
3. Получилось ли отразить цель и задачи ВКР в проекте программы социального сопровождения и поддержки обучающихся?
4. Получилось ли реализовать в ходе практики программу диагностики по проблеме ВКР?
5. С какими трудностями Вы столкнулись в ходе своей диагностической работы?

6. В чем состоит практическая значимость проводимого исследования?

7. Возникали ли проблемы (какие) в общении с участниками образовательного пространства?

8. С какими трудностями в организации взаимодействия в коллективе столкнулись в ходе своей работы?

9. Для каких групп участников образовательного процесса Вы разработали психолого-педагогические рекомендации?

10. Охарактеризуйте свою работу по выявлению трудностей в обучении.

11. Какие результаты практики Вы отметили бы как наиболее важные для Вас?

Методические материалы, необходимые для работы в ходе производственной педагогической практики

Примерная схема составления характеристики ребенка

1. Общие сведения о ребенке:

- фамилия, имя;
- возраст;
- место обучения и воспитания (детский сад, школа, спецучреждение);
- состав семьи, семейные условия, место работы родителей;
- особенности воспитания в семье: отношения в семье, взаимопонимание, контроль и самостоятельность;
- состояние здоровья;
- особенности социальной среды ребенка (социально-экономический характер района его проживания, национальный состав населения, перемена местожительства или школы, психическая индукция среды (общества, семьи, сверстников)).

2. Направленность личности ребенка:

- общее развитие и кругозор;
- результаты учебной деятельности (успеваемость);
- любимые – нелюбимые предметы (можно ли выделить направленность – гуманитарную, естественнонаучную и др.);
- посещение кружков и секций;
- интересы и склонности, их устойчивость;

Уровень дисциплинированности:

- а) дисциплинирован или нет;
- б) упрямый – покладистый, уступчивый;
- в) агрессивный – спокойный, доброжелательный;
- г) усадебный – активный, подвижный;
- д) наличие или отсутствие конфликтов со взрослыми или детьми;

- другие признаки.

3. Личность и коллектив. Положение в группе (классе):

- участие в жизни группы (класса);
- наличие друзей (подруг) и отношение к ребенку других детей;
- организаторские способности, наличие лидерских качеств;
- инициативность;
- авторитет;

Выполнение общественных поручений.

4. Основные черты личности ребенка:

темперамент;

5. Направленность личности: интересы, преобладающие цели, желания, мотивы поведения;

- мотивы выбора профессии (для 9–11 классов);
- волевые черты (целеустремленность, сила воли, самостоятельность), недостатки волевого поведения (упрямство,

- безынициативность), склонность к аффектам, преобладающее настроение;
- отношение к себе, взрослым, одноклассникам, труду, самооценка;
 - работоспособность;
 - потребность в достижениях;
 - другие положительные и отрицательные качества.

6. Психологическая характеристика познавательной деятельности ребенка:

- восприятие (развитие слуха, зрения, скорость восприятия, легкость, активность, последовательность, заинтересованность, эффективность);
- внимание: устойчивость, целенаправленность, распределяемость, скорость переключения, длительность отвлечения, причины, приемы активизации;
- память: соотношение механической и логической;
- объем и глубина, прочность усвоения, ошибки воспроизведения;
- умение работать с книгой (для детей школьного возраста);
- преобладающий тип памяти (зрительный, слуховой, моторно-двигательный);
- мышление и речь: темп усвоения знаний (быстрый, средний, замедленный);
- соотношение наглядно-образного и абстрактного мышления.

7. Почему Вы выбрали этого ребенка?

8. Педагогические выводы и пути дальнейшей работы с ребенком.

Примерная схема характеристики учреждения

1. Название.
2. Профессиональные задачи, решаемые учреждением.

3. Модель деятельности учреждения (планирование и организация работы, структура и стиль управления, кадровое обеспечение, направление и содержание работы).

4. Устав учреждения, должностные обязанности сотрудников, их права, режим работы.

5. Контингент клиентов учреждения, их социальный портрет.

6. Нормативные документы, регламентирующие деятельность учреждения.

7. Выводы о перспективе работы психолога (цель, задачи и основные направления) в данном учреждении.

Литература, рекомендуемая студентам для выполнения задач производственной педагогической практики

1. Егорова, У.Г. Основы профориентологии: изучение интересов и склонностей в целях профориентации : практикум / У.Г. Егорова. – Самара: Издательство «Самарский университет», 2012. – 88 с.

2. Егорова, У.Г. Педагогическая психодиагностика : учебное пособие / У.Г. Егорова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Самар. нац. исслед. ун-т им. С.П. Королева (Самар. ун-т). – Самара : Издательство Самарского университета, 2021.

3. Практическая психодиагностика. Методики и тесты : учебное пособие / ред.-сост. Д.Я. Райгородский. – Самара : Бахрах-М, 2011. – 672 с.

4. Реан А.А. Психология и педагогика / А.А. Реан, Н.В. Бордовская, С.И. Розум. – Санкт-Петербург : Питер, 2008. – 432 с.

5. Рогов, Е.И. Настольная книга практического психолога : в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практическое пособие / Е.И. Рогов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 412 с. – Режим доступа : URL: <https://urait.ru/bcode/488665>.

4. МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является практическое освоение совокупности полученных теоретических знаний и овладение опытом исследования конкретной научной проблемы, решения ее в опытной психолого-педагогической работе.

Задачи практики:

- развитие умений собирать, обрабатывать и интерпретировать психолого-педагогическую информацию по конкретной научной проблеме;
- овладение современными научно обоснованными методиками, позволяющими оценивать, формировать и корректировать индивидуально-психологические особенности человека;
- формирование умения разработать программу (методику, цикл занятий) психолого-педагогической работы (включая диагностический этап) и реализовать ее в ходе опытной работы;
- овладение навыками интерпретации и представления результатов психолого-педагогического исследования;
- развитие навыков разработки и внедрения психолого-педагогических рекомендаций участникам образовательного процесса.

Содержание преддипломной практики определяется темой выпускной квалификационной работы (ВКР) обучающихся и направлено на теоретическое исследование и практическое решение в ходе опытной работы научной проблемы, отраженной в этой теме.

В ходе прохождения преддипломной практики студенты должны выполнить следующие задания:

- разработать и реализовать программу диагностики (согласно темы ВКР);
- провести первичную психолого-педагогическую диагностику детей и интерпретировать ее результаты;
- разработать на основе полученных диагностических данных проект психолого-педагогической работы по проблеме ВКР (цикл занятий, программа, методика и т.п.);
- осуществить опытную работу по теме ВКР;
- провести повторную диагностику, осуществить сравнительный анализ результатов диагностики до и после проведения психолого-педагогической работы по проблеме ВКР;
- сформулировать выводы, интерпретировать результаты выпускной квалификационной работы;
- разработать психолого-педагогические рекомендации тем участникам образовательных отношений, от которых зависит решение исследуемой проблемы (обучающиеся, их родители, учителя, воспитатели и др.);
- завершить работу над текстом ВКР.

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Описание проведенной психолого-педагогической работы по проблеме ВКР (цикл занятий, программа, методика и т.п.).
2. Сравнительный анализ результатов первичной и повторной диагностики, полученных с помощью разработанной программы диагностики (вся выборка исследования).
3. Психолого-педагогические рекомендации, разработанные на основе результатов исследования.

Методические рекомендации студентам по оформлению разделов отчета. В первом разделе необходимо подробно описать

психолого-педагогическую работу, проведенную в образовательной организации по решению проблемы ВКР. В этом описании студент характеризует базу и выборку исследования, кратко описывает проблему, которую необходимо было решить и далее дает подробную характеристику проведенных форм и методов психолого-педагогической работы, останавливаясь на описании особенностей их осуществления в ходе опытной работы.

Во втором разделе необходимо привести перечень методов психолого-педагогической диагностики с их короткой характеристикой, с помощью которых исследователь первоначально показывал состояние проблемы на практике и затем, по окончании опытной работы, демонстрировал ее результативность. После описания методов приводится сравнительный анализ результатов первичной и повторной диагностики, полученных с помощью разработанной программы диагностики. Данные, полученные в ходе диагностики, могут быть представлены в виде таблиц, графиков или диаграмм, в зависимости от характера полученных результатов.

В третьем разделе студент-практикант приводит разработанные им психолого-педагогические рекомендации тем участникам образовательных отношений, которые вовлечены в решение исследуемой проблемы (обучающиеся, их родители, учителя, воспитатели и др.). Приведенные рекомендации в ходе опытной работы должны быть донесены до тех, кому они адресованы, и в этом разделе необходимо описать проводимую коррекционную работу по просвещению родителей и других участников образовательных отношений.

Рекомендуемый объем отчета составляет 25–40 страниц машинописного текста.

Примеры контрольных вопросов к собеседованию по результатам преддипломной практики:

1. Каковы были цель и задачи ВКР?

2. Какие методы научного исследования использовались?
3. На решение каких задач была направлена опытная психолого-педагогическая работа?
4. Какими методами и формами психолого-педагогической работы решались эти задачи?
5. С какими трудностями в организации взаимодействия участников образовательных отношений Вы столкнулись в ходе своей опытной работы?
6. Возникали ли проблемы в общении с участниками опытной работы?
7. Что показал сравнительный анализ результатов первичной и повторной диагностики?
8. Какими принципами Вы руководствовались, организуя межличностные контакты, и совместную деятельность участников Вашей опытной работы?
9. Какие направления выполненного Вами исследования могут получить дальнейшее развитие?
10. Какие результаты практики Вы отметили бы как наиболее важные для Вас?

*Литература, рекомендуемая студентам для выполнения
задач преддипломной практики*

1. Бусыгина, Н.П. Качественные и количественные методы исследований в психологии : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н.П. Бусыгина. – Москва : Издательство Юрайт, 2016. – 423 с.
2. Долгополова, А.В. Методология психолого-педагогического исследования : учебное пособие для вузов. – Самара: Самарский университет, 2011. – 192 с.
3. Рогов, Е.И. Настольная книга практического психолога : в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практическое пособие / Е.И. Рогов. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2016. – 412 с.

4. Рогов, Е.И. Настольная книга практического психолога : в 2 ч. Часть 2. Работа психолога со взрослыми. Коррекционные приемы и упражнения : практическое пособие / Е.И. Рогов. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2016. – 507 с.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Бусыгина, Н.П. Качественные и количественные методы исследований в психологии : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н.П. Бусыгина. – Москва : Издательство Юрайт, 2016. – 423 с.
2. Егорова, У.Г. Психолого-педагогический практикум : учебное пособие для вузов / У.Г. Егорова. – Самара: Изд-во «Самар. унт», 2009. – 74 с.
3. Исследования в области профессиональной педагогики. – Самара: Универс групп, 2008. – 435 с. –
4. Рогов, Е.И. Настольная книга практического психолога : в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практ. пособие / Е.И. Рогов. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2016. – 412 с.
5. Руководство практического психолога. Психолог в школе : практ. пособие / И.В. Дубровина [и др.]; под ред. И.В. Дубровиной. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 267 с.
6. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.В. Байбородова, И.Г. Харисова, М.И. Рожков [и др.]. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 192 с.
7. Хухлаева, О.В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для вузов / О.В. Хухлаева. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 353 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/454295>

Приложение 1

Макет задания на практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Самарский национальный
исследовательский университет имени академика
С.П. Королева» (Самарский университет)

Институт _____
Факультет _____
Кафедра _____

Задание(я) по практике для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований)

Обучающемуся ФИО полностью № группы

Направлен на практику приказом по университету от __. __.20__ г.

№ _____ в _____,

(наименование профильной организации или структурного подразделения университета)

в соответствии с договором о практической подготовке обучающихся *(при наличии)* от __. __.20__ г. № _____.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)/ индикаторы) (в соответствии с рабочей программой практики)	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований) (в соответствии с рабочей программой практики)	Результаты практики (планируемые результаты обучения при прохождении практики) (в соответствии с рабочей программой практики)
		Знать: ... Уметь: ... Владеть: ...
		Знать: ... Уметь: ... Владеть: ...

Срок представления на кафедру отчета о практике __. __. 20__ г.

Руководитель практики

от университета,

должность, степень, звание _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Работник

от профильной организации

(при наличии) должность _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Задание принял к исполнению

обучающийся группы № _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Приложение 2

Макет отзыва о прохождении практики

ОТЗЫВ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Вид практики _____

Тип практики _____

Сроки прохождения практики: с __. __.20__ г. по __. __.20__ г.

по направлению подготовки бакалавриата
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль «Психолого-педагогическое образование»
обучающийся группы №__ ФИО полностью

№ п/п	Критерии оценки	Оценка (по 5-балльной шкале)
1.	Общая систематичность и ответственность работы в ходе практики	
2.	Степень личного участия и самостоятельности практиканта в представляемой работе	
3.	Выполнение поставленных целей и задач	
4.	Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых данных	
5.	Качество оформления отчетной документации	
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (по качеству и объему выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	

Работник от профильной
организации, должность _____ И.О. Фамилия

(подпись)

М.П.

Приложение 3

Макет отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Самарский национальный
исследовательский университет имени академика
С.П. Королева» (Самарский университет)

Институт _____

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики _____

(учебная, производственная)

Тип практики _____

(в соответствии с ОПОП ВО)

Сроки прохождения практики: с __. __.20__ г. по __. __.20__ г.

по направлению подготовки бакалавриата

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

профиль «Психолого-педагогическое образование»

Обучающийся группы № _____ И.О. Фамилия

Руководитель практики

от университета, степень, звание _____ И.О. Фамилия

Работник от Профильной

организации (*при наличии*) _____ И.О. Фамилия

Дата сдачи __. __.20__ г.

Дата защиты __. __.20__ г.

Оценка _____

Самара 20__

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

1. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (при наличии), для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований.
2. Описательная часть (*в соответствии с рабочей программой практики*).
3. Список использованных источников.
4. Приложения (*при наличии*).

Учебное издание

*Долгополова Анастасия Вениаминовна,
Коновалова Татьяна Владимировна,
Щипова Ольга Владимировна*

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИК
СТУДЕНТОВ БАКАЛАВРИАТА**

Учебно-методическое пособие

Редактор Л. Р. Дмитриенко
Компьютерная верстка Л. Р. Дмитриенко

Подписано в печать 15.09.2022. Формат 60x84 1/16.
Бумага офсетная. Печ. л. 4,75.
Тираж 25 экз. Заказ . Арт. – 1(Р2УМП)/2022.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА»
(САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)
443086, Самара, Московское шоссе, 34.

Издательство Самарского университета.
443086, Самара, Московское шоссе, 34.

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК